

## العمليات الرئيسية

٣.

.....

.....

٢.

.....

.....

١.

.....

.....

٦.

.....

.....

٥.

.....

.....

٤.

.....

.....

٩.

.....

.....

٨.

.....

.....

٧.

.....

.....

١٢.

.....

.....

١١.

.....

.....

١٠.

.....

.....

١٥.

.....

.....

١٤.

.....

.....

١٣.

.....

.....

١٨.

.....

.....

١٧.

.....

.....

١٦.

.....

.....

## العمليات الفرعية والأطراف المستفيدة

العملية (1) : .....

٣.١

.....

المستفيد: .....

٢.١

.....

المستفيد: .....

١.١

.....

المستفيد: .....

٦.١

.....

المستفيد: .....

٥.١

.....

المستفيد: .....

٤.١

.....

المستفيد: .....

## العمليات الفرعية والأطراف المستفيدة

العملية (2) : .....

٣.٢

.....

المستفيد: .....

٢.٢

.....

المستفيد: .....

١.٢

.....

المستفيد: .....

٦.٢

.....

المستفيد: .....

٥.٢

.....

المستفيد: .....

٤.٢

.....

المستفيد: .....

ملاحظات استخدام النموذج:

الغرض من استخدام هذا النموذج:

- إعداد مخطط عام للعمليات بالكليات والدوائر المعنية بتطوير النظام.
- ترقيم العمليات الرئيسية و ترقيم العمليات الفرعية.
- تحديد كافة العمليات الفرعية ذات العلاقة بالعمليات الرئيسية، والواردة في وصف نموذج رقم (٠١)، وأي عمليات فرعية ذات العلاقة بالعملية الرئيسية لم يرد ذكرها في الوصف، مع الأخذ في الاعتبار التسلسل المنطقي للعمليات الفرعية.
- التمييز بين العمليات الفرعية والإجراءات.
- تحديد المستفيد المباشر من العمليات الفرعية، الداخلي والخارجي، ويؤخذ في الاعتبار ما إذا كان هناك وحدات إدارية مستفيدة يتم ذكرها.
- استخدام النموذج رقم (٠١)، كمرجع في تحديد العمليات الرئيسية والفرعية .